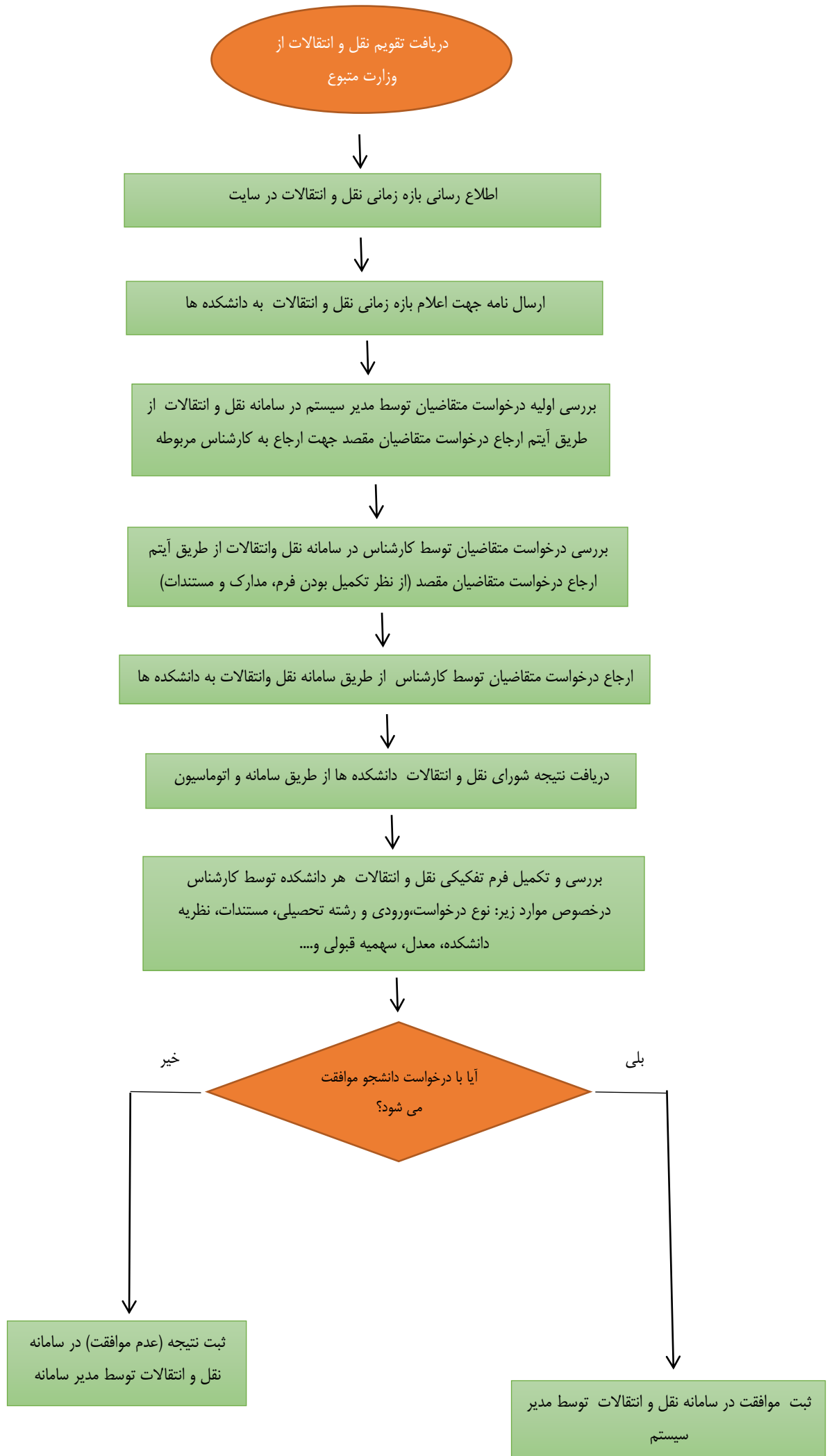


### فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

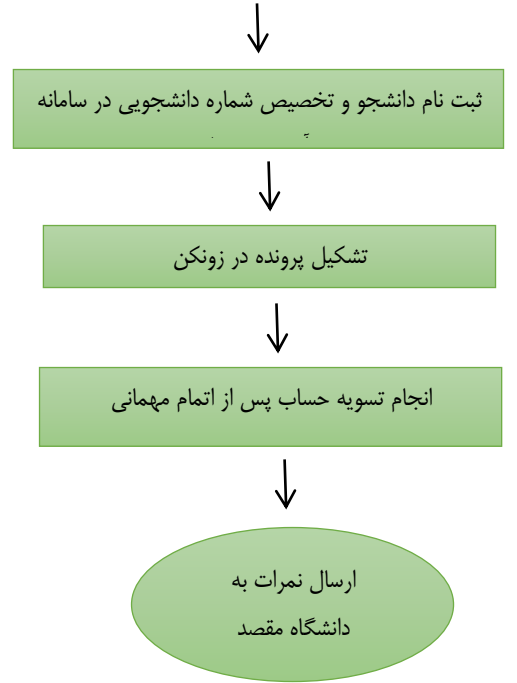
۱- عنوان خدمت: فرایند مهمان از سایر دانشگاهها دانشجویان		۲- شناسه خدمت	
		( این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده	نام دستگاه اجرایی: دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی - معاونت آموزشی - مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی		
	نام دستگاه مادر: دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	درخواست دانشجویان بعد از ثبت در سامانه نقل و انتقالات در بازه زمانی اعلام شده از طرف وزارت بهداشت		
	نوع خدمت		دانشجویان متقاضی مهمان از سایر دانشگاهها
	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		استان: _____ شهر: _____ روستایی: _____
	ماهیت خدمت		<input type="checkbox"/> حاکمیتی
	سطح خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
	رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> تولد <input checked="" type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت
			<input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامهها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر
	نحوه آغاز خدمت		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...
	مدارک لازم برای انجام خدمت		فرم موافقت با تقاضای مهمانی - مستندات مورد لزوم در خصوص مشکلات دانشجو - مستندات مربوط به اطلاعات فردی متقاضی
قوانین و مقررات بالادستی		آیین نامه آموزشی دوره ها (ارسال شده از وزارت)	
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان		حدود ۱۵۰ خدمت گیرنده در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		یک ماه
	تواتر		<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ۲ بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال
	تعداد بار مراجعه حضوری		بستگی به پیگیری دانشجو
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)
			دریافت هزینه بستگی به رأی هیأت امانا دارد ...
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
<a href="http://guest.behdasht.gov.ir">http://guest.behdasht.gov.ir</a>			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه نقل و انتقالات			
مرحله خدمت		نوع ارائه	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
در مرحله درخواست خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) اطلاع رسانی در سایت دانشگاه	
در مرحله درخواست خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		مراجع به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	
در مرحله درخواست خدمت		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر:	

غیرالکترونیکی <input type="checkbox"/>	دگر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان مانند نظام وظیفه <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی) کارت دانشجویی
		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان مانند نظام وظیفه <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی) کارت دانشجویی	مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان مانند نظام وظیفه <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی) کارت دانشجویی	مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل	استعلام الکترونیکی	
		به خط online	دستی (Batch)
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
سامانه نقل و انتقالات سامانه سما	نقل و انتقالات دانشگاه مبدا و مقصد و دانشکده های مربوطه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل
اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:	استعلام الکترونیکی به خط online دستی (Batch)	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
۱- ۲- ۳- ....	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: همتا انصاری	تلفن: ۰۵۸۳۱۵۱۱۱۹۸	پست الکترونیک: واحد مربوط: خدمات آموزشی
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در	نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل	استعلام الکترونیکی به خط online دستی (Batch)
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام سامانه های دیگر	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل
۹- عناوین فرایندهای خدمت	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: همتا انصاری	تلفن: ۰۵۸۳۱۵۱۱۱۹۸	پست الکترونیک: واحد مربوط: خدمات آموزشی

## فرآیند رسیدگی به درخواست مهمان از



ب



واحد مربوط: خدمات آموزشی	پست الکترونیک:	تلفن: ۰۵۸۳۱۵۱۱۱۹۸	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: همتا انصاری
--------------------------	----------------	-------------------	---

